

ООО "РТ МИС"

ЕДИНАЯ ЦИФРОВАЯ ПЛАТФОРМА.МИС 3.0

(ЕЦП.МИС 3.0)

Руководство пользователя. Централизованная подсистема "Организация оказания медицинской помощи больным онкологическими заболеваниями". ФБ "Протокол консилиума по профилю "Онкология" 3.0.3

Содержание

1 Введение	3
1.1 Область применения	3
1.2 Уровень подготовки пользователя	3
1.3 Перечень эксплуатационной документации, с которым необходимо ознакомиться пользователю	3
2 Назначение и условия применения	4
2.1 Виды деятельности, функции, для автоматизации которых предназначено данное средство автоматизации	4
2.2 Условия, при соблюдении которых обеспечивается применение средства автоматизации	4
2.3 Порядок проверки работоспособности	4
3 Подготовка к работе	5
3.1 Состав и содержание дистрибутивного носителя данных	5
3.2 Порядок запуска Системы	5
4 ФБ "Протокол консилиума по профилю "Онкология"	9
4.1 Назначение	9
4.2 Условия доступа к форме	9
4.3 Описание формы	11
4.4 Действия со Сведениями о проведении консилиума	14
4.5 Действия на форме	14
4.5.1 Добавление члена консилиума	14
4.5.2 Выбор состава консилиума из шаблона консилиума	16
4.5.3 Сохранение состава консилиума как шаблон	16
4.5.4 Добавление планируемого диагностического исследования	17
4.5.5 Добавление планируемого хирургического лечения	18
4.5.6 Добавление планируемого лучевого лечения	20
4.5.7 Добавление планируемого гормонального лечения	23
4.5.8 Добавление планируемого химиотерапевтического лечения	25
4.5.9 Печать протокола онкологического консилиума	28
4.5.10 Просмотр сведений о необходимых диагностических исследованиях, маршрутизации и лечении пациента на основании клинических рекомендаций по профилю "Онкология"	30
4.6 Шаблоны Составы Консилиума 2.0	31
4.6.1 Условия доступа к форме	31
4.6.2 Описание формы	32
4.6.3 Действия на форме	32

1 Введение

1.1 Область применения

Настоящий документ описывает порядок работы с ФБ "Протокол консилиума по профилю "Онкология" 3.0.3 Единой цифровой платформы МИС 3.0 (далее – "ЕЦП.МИС 3.0", Система) для медицинских организаций, осуществляющих деятельность в сфере обязательного медицинского страхования (далее – ОМС).

1.2 Уровень подготовки пользователя

Пользователи Системы должны обладать квалификацией, обеспечивающей, как минимум:

- базовые навыки работы на персональном компьютере с графическим пользовательским интерфейсом (клавиатура, мышь, управление окнами и приложениями, файловая Система);
- базовые навыки использования стандартной клиентской программы (браузера) в среде Интернета (настройка типовых конфигураций, установка подключений, доступ к веб-сайтам, навигация, формы и другие типовые интерактивные элементы);
- базовые навыки использования стандартной почтовой программы (настройка учетной записи для подключения к существующему почтовому ящику, создание, отправка и получение e-mail).

1.3 Перечень эксплуатационной документации, с которым необходимо ознакомиться пользователю

Перед началом работы пользователям рекомендуется ознакомиться с положениями данного руководства пользователя в части своих функциональных обязанностей.

2 Назначение и условия применения

2.1 Виды деятельности, функции, для автоматизации которых предназначено данное средство автоматизации

ФБ "Протокол консилиума по профилю "Онкология" 3.0.3 предназначен для автоматизации процесса проведения консилиумов по профилю "Онкология", посредством управления направлениями на проведение консилиумов, создание и редактирование записи о проведенном консилиуме (форма проведения консилиума), печати протоколов консилиумов, а также подпись протоколов с помощью ЭП.

2.2 Условия, при соблюдении которых обеспечивается применение средства автоматизации

Доступ к функциональным возможностям и данным модуля реализуется посредством веб-интерфейса. Работа пользователей Системы осуществляется на единой базе данных ЦОД.

Работа в Системе выполняется через автоматизированные рабочие места персонала (в соответствии с местом работы, уровнем прав доступа к функциональным возможностям и данным Системы).

Настройка рабочего места (создание, настройка параметров работы в рамках МО, предоставление учетной записи пользователя) выполняется администратором МО. Настройка общесистемных параметров работы, конфигурация справочников выполняется администратором системы. Описание работы администраторов приведено в документе «Руководство администратора системы».

2.3 Порядок проверки работоспособности

Для проверки работоспособности системы необходимо выполнить следующие действия:

Выполнить авторизацию в Системе и открыть АРМ.

Вызвать любую форму.

При корректном вводе учетных данных должна отобразиться форма выбора МО или АРМ, либо АРМ пользователя. При выполнении действий должно не должно отображаться ошибок, система должна реагировать на запросы пользователя, например, отображать ту или иную форму.

3 Подготовка к работе

3.1 Состав и содержание дистрибутивного носителя данных

Система передается в виде функционирующего комплекса на базе средств вычислительной техники.

Система развертывается Исполнителем.

Работа в Системе возможна через следующие браузеры (интернет-обозреватели):

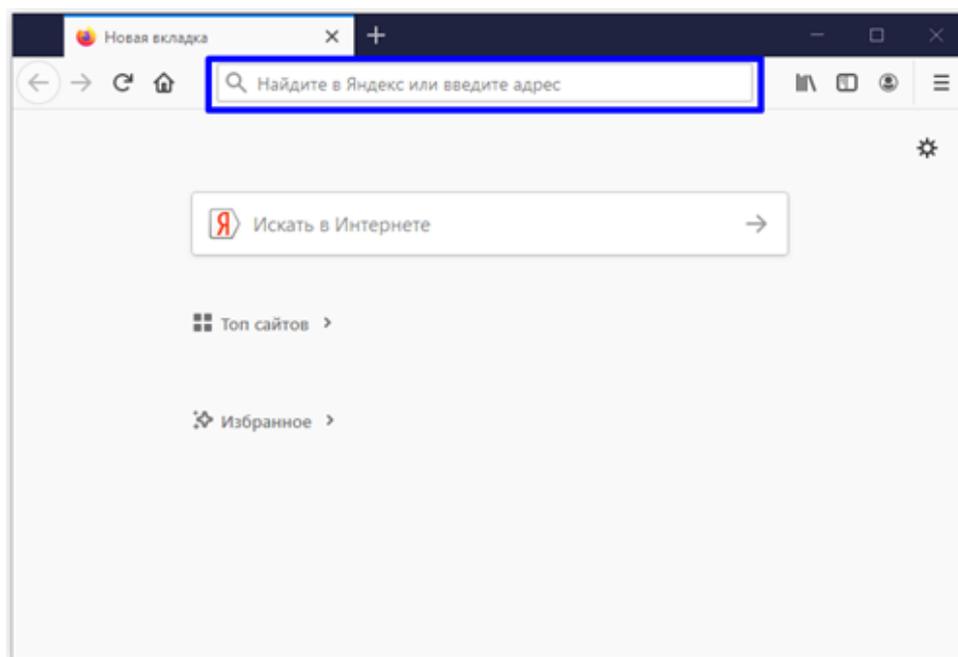
- Mozilla Firefox (рекомендуется);
- Google Chrome.

Перед началом работы следует убедиться, что установлена последняя версия браузера. При необходимости следует обновить браузер.

3.2 Порядок запуска Системы

Для входа в Систему выполните следующие действия:

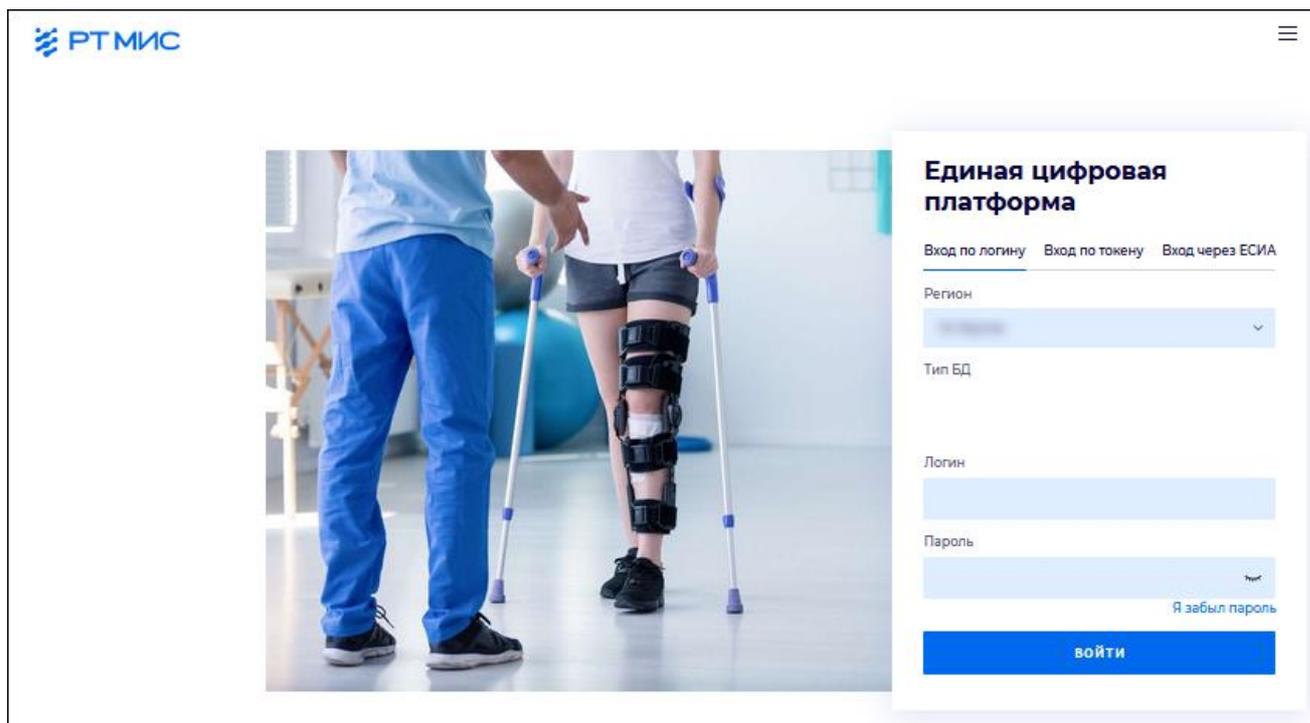
- Запустите браузер. Отобразится окно браузера и домашняя страница.



- Введите в адресной строке обозревателя адрес Системы, нажмите клавишу Enter. Отобразится главная страница Системы.

Примечание – Адрес для подключения предоставляется администратором. Если страница Системы установлена в качестве домашней страницы, то она отобразится сразу после запуска браузера.

Для удобства использования рекомендуется добавить адрес Системы в закладки интернет-обозревателя, и/или сделать страницу Системы стартовой страницей.



Авторизация в Системе возможна одним из способов:

- с использованием логина и пароля;
- с помощью ЭП (выбора типа токена и ввод пароля);
- с помощью учетной записи ЕСИА.

1 способ:

- Введите логин учетной записи в поле Имя пользователя (1).
- Введите пароль учетной записи в поле Пароль (2).
- Нажмите кнопку Войти в систему.

2 способ:

- Перейдите на вкладку "Вход по токену":

Вход

[Вход по логину](#) [Вход по токену](#) [Вход через ЕСИА](#)

Тип токена

AuthApi - eToken ГОСТ

ПИН-код

ВХОД ПО КАРТЕ

- Выберите тип токена.
- Введите пароль от ЭП в поле ПИН-код/Сертификат (расположенное ниже поля "Тип токена"). Наименование поля зависит от выбранного типа токена.
- Нажмите кнопку "Вход по карте".

Примечания:

- На компьютере Пользователя предварительно должно быть установлено и запущено программное обеспечение для выбранного типа токена.
- Предварительно может потребоваться установить сертификаты пользователей администратором системы в программном обеспечении выбранного типа токена.

При неправильном вводе имени пользователя и (или) пароля отобразится соответствующее сообщение. В этом случае необходимо повторить ввод имени пользователя и (или) пароля.

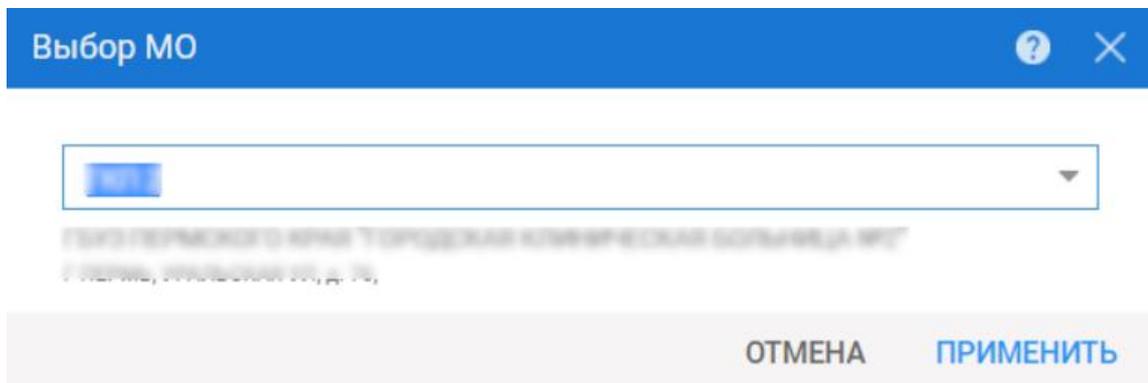
3 способ:

- Перейдите на вкладку "Вход через ЕСИА". Будет выполнен переход на страницу авторизации через ЕСИА.
- Введите данные для входа, нажмите кнопку Войти.

Примечание – Для авторизации через ЕСИА учетная запись пользователя должна быть связана с учетной записью человека в ЕСИА. Учетная запись пользователя должна быть включена в группу "Авторизация через ЕСИА".

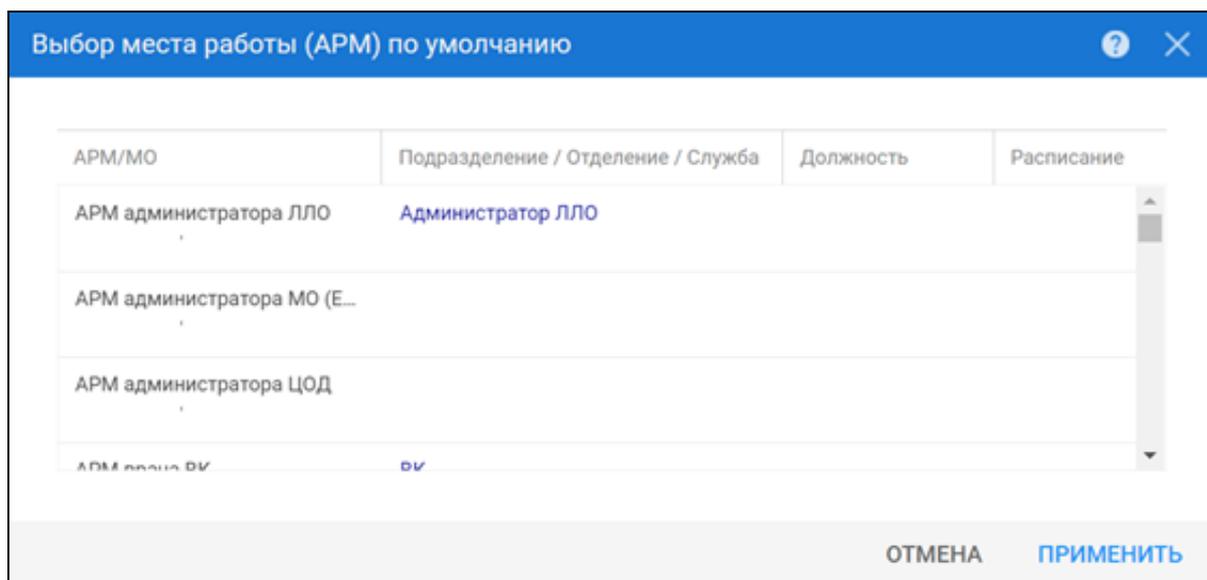
При неправильном вводе имени пользователя и (или) пароля отобразится соответствующее сообщение. В этом случае необходимо повторить ввод имени пользователя и (или) пароля.

- После авторизации одним из способов отобразится форма выбора МО.



Укажите необходимую МО и нажмите кнопку "Применить".

- Отобразится форма выбора АРМ по умолчанию.



АРМ/МО	Подразделение / Отделение / Служба	Должность	Расписание
АРМ администратора ЛЛО	Администратор ЛЛО		
АРМ администратора МО (Е...			
АРМ администратора ЦОД			
АРМ администратора ВУ	ВУ		

Примечание – Форма отображается, если ранее не было выбрано место работы по умолчанию, или при входе была изменена МО. После выбора места работы, указанный АРМ будет загружаться автоматически после авторизации.

Выберите место работы в списке, нажмите кнопку "Применить". Отобразится форма указанного АРМ пользователя.

4 ФБ "Протокол консилиума по профилю "Онкология" 3.0.3

4.1 Назначение

Форма "Сведения о проведении консилиума" предназначена для внесения данных о проведении консилиума. В случае каждого пациента, в типичном случае, онкоконсилиум может проводиться один или несколько раз. Например: перед началом лечения, после проведенной диагностики для уточнения тактических подходов, после проведения лечения для планирования послеоперационных мероприятий. Пациент направляется на онкоконсилиум после выявления онкологического диагноза.

Используемые термины и определения:

- консилиум врачей – совещание нескольких врачей одной или нескольких специальностей, необходимое для установления состояния здоровья пациента, диагноза, определения прогноза и тактики медицинского обследования и лечения, целесообразности направления в специализированные отделения медицинской организации или другую медицинскую организацию и для решения иных вопросов в случаях, предусмотренных настоящим Федеральным законом;
- онкологический консилиум – это обсуждение врачами разных специализаций диагностики и лечебной тактики в случае выявления у пациента злокачественной опухоли. В работе онкологического консилиума принимают участие онкологи, эндоскописты, хирурги, радиологи, а также врачи узких специализаций. Такой подход очень важен, поскольку самый квалифицированный специалист не может в полной мере владеть всеми методами диагностики и лечения.

4.2 Условия доступа к форме

Форма может быть вызвана по кнопке "Добавить" в разделе "Сведения о проведении консилиума" Специфики по онкологии 1.0 или "Добавить" – "Сведения о проведении консилиума" Специфики по онкологии 2.0 (подробнее см. справку "Специфика по онкологии" и "Специфика по онкологии 2.0").

Примечание – Добавление сведений о проведении консилиума доступно, если специфика по онкологии открыта из случая лечения (для связи консилиума и случая лечения). При работе со спецификой по онкологии, открытой из регистра, кнопка добавления консилиума

недоступна.

Примечание – У специалистов, не входящих в состав консилиума, нет возможности вносить изменения в Сведения о проведении консилиума за исключением данных в полях "Дата и время" и "Цель".

Есть возможность добавить более одной записи о проведении консилиума независимо от даты проведения консилиума.

The screenshot shows a web application interface for recording a consultation. The top navigation bar includes 'АРМ врача поликлиники' and a tab titled 'СВЕДЕНИЯ О ПРОВЕДЕНИИ КОНСИЛИУ...'. Below the navigation are three tabs: 'Общая информация', 'Клинические рекомендации', and 'Планируемые мероприятия'. The main form area displays patient information: '01.01.1950 (73 года)'. The form fields are as follows:

Диагноз пациента:	C80.0 Злокачественное новообразование неизв
Номер протокола:	5394
Дата и время:	13.03.2023 00:00
Общее состояние:	1. Удовлетворительное
Результат:	
Форма проведения консилиума:	Очно Заочно
Проведен с применением телемедицинских технологий:	Нет Да
Режим:	Офлайн Онлайн
Цель:	
Место:	Амбулаторно-поликлиническое учреждение
Условия оказания мед. помощи:	
Жалобы:	
Анамнез:	

Рисунок 1 Форма Сведения о проведении консилиума часть 1

Клинический диагноз:

Объективный статус:

Комментарий / Решение консилиума (Описание):

Копировать планируемые мероприятия

Состав консилиума

7i Выбрать из шаблона 7x Сохранить как шаблон + Добавить

ФИО	Роль	Особое мнение

СОХРАНИТЬ СОХРАНИТЬ И ЗАКРЫТЬ ПЕЧАТЬ

Рисунок 2 Форма Сведения о проведении консилиума часть 2

4.3 Описание формы

Форма содержит вкладки:

- "Общая информация" – вкладка содержит поля для заполнения данных о проведении консилиума:
 - "Диагноз пациента" – поле заполняется автоматически значением диагноза, который отображается у пациента в специфике по онкологии, из которой открывает консилиум. Недоступно для редактирования;
 - "Номер протокола" – заполняется автоматически, недоступно для редактирования;
 - "Дата и время" – поле ввода даты не позднее текущей, по умолчанию заполнено текущей датой, обязательно для заполнения; поле времени заполнено значением "00:00" текущего дня;
 - "Общее состояние" – поле с выпадающим списком значений степеней тяжести состояния пациента на момент проведения консилиума из текущего посещения (для поликлинического случая)/из поля "Индикатор степени тяжести состояния" последнего протокола движения (для стационарного случая);
 - "Результат" – поле с выпадающим списком, обязательно для заполнения;
 - "Форма проведения консилиума" – переключатель "Очно"/"Заочно", обязательно для заполнения. Значение по умолчанию: "Очно";

- "Проведен с применением телемедицинских технологий" – переключатель "Нет"/"Да", обязательно для заполнения. Значение по умолчанию: "Нет";
- "Режим" – переключатель "Офлайн"/"Онлайн", обязательно для заполнения. Значение по умолчанию устанавливается значением из направления на консилиум при наличии или значением "Офлайн" ;
- "Цель" – поле с выпадающим списком, обязательно для заполнения;
- "Место" – поле с выпадающим списком, обязательно для заполнения;
- "Условия оказания мед. помощи" – поле с выпадающим списком, обязательно для заполнения;
- "Жалобы" – поле ввода. Возможно автоматическое заполнение значением из поля "Жалобы" ближайшего по дате протокола осмотра посещения поликлинического случая, если дата посещения раньше или равна дате проведения консилиума и основной диагноз посещения совпадает с диагнозом в поле "Диагноз пациента". Для стационарного случая заполняется значением секции "Жалобы" из последнего (на момент проведения консилиума) "Протокола осмотра" движения;
- "Анамнез" – поле ввода. Возможно автоматическое заполнение значением из поля "Анамнез заболевания" ближайшего по дате протокола осмотра посещения поликлинического случая, если дата посещения раньше или равна дате проведения консилиума и основной диагноз посещения совпадает с диагнозом в поле "Диагноз пациента". Для стационарного случая заполняется значением секции "Анамнез заболевания" из последнего (на момент проведения консилиума) "Протокола осмотра" движения;
- "Клинический диагноз" – поле ввода. Возможно автоматическое заполнение значением из поля "Диагноз основной (расшифровка)" ближайшего по дате протокола осмотра посещения поликлинического или стационарного случая, если дата посещения раньше или равна дате проведения консилиума и основной диагноз посещения совпадает с диагнозом в поле "Диагноз пациента". Для стационарного случая заполняется значением поля "Расшифровка" вкладки "Основная информация" движения;
- "Объективный статус" – поле ввода. Возможно автоматическое заполнение значением из поля "Объективный статус" ближайшего по дате протокола осмотра посещения поликлинического случая, если дата посещения раньше или равна дате проведения консилиума и основной диагноз посещения совпадает с диагнозом в поле "Диагноз пациента". Если в рамках случая

имеется несколько записей, то заполняется значением с наиболее поздней датой. Для стационарного случая заполняется значением секции "Объективный статус" из последнего (на момент проведения консилиума) "Протокола осмотра" движения;

- "Комментарий/Решение консилиума (Описание)" – поле ввода. Возможно автоматическое заполнение при нажатии кнопки "Копировать планируемые мероприятия" данными из заполненных разделов на вкладке "Планируемые мероприятия". Обязательное для заполнения поле для тех записей, которые созданы после 01.04.2023 включительно.
- раздел "Состав консилиума":
 - добавление членов консилиума с помощью кнопки "Добавить", редактирование;
 - добавление членов консилиума с помощью кнопки "Выбрать из шаблона";
 - сохранение состава консилиума как шаблон с помощью кнопки "Сохранить как шаблон";
 - табличная часть, содержащая записи членов консилиума;
- "Клинические рекомендации" – вкладка содержит разделы:
 - "Медицинские вмешательства по клиническим рекомендациям" – в разделе отображаются рекомендованные к назначению/выполнению коды и наименования услуг, а также список тезисов клинических рекомендаций, в рамках которых данные услуги рекомендуются;
 - "Схемы терапии по Клиническим Рекомендациям" – в разделе отображаются рекомендованные к назначению коды схем химиотерапии и описание схем химиотерапии, а также список тезисов клинических рекомендаций, в рамках которых данные схемы химиотерапии рекомендуются;
- "Планируемые мероприятия" – вкладка для добавления планируемого лечения по результатам онкологического консилиума. Обязателен для добавления хотя бы один вид лечения ("Хирургическое лечение", "Лучевое лечение", "Химиотерапевтическое лечение", "Гормонотерапия"). Вкладка содержит разделы:
 - раздел "Диагностические исследования" – добавление планируемых диагностических услуг с помощью кнопки "Добавить", обязательна для добавления хотя бы одна запись;
 - раздел "Хирургическое" – добавление планируемого хирургического лечения с помощью кнопки "Добавить", редактирование;

- раздел "Лучевое" – добавление планируемого лучевого лечения с помощью кнопки "Добавить", редактирование;
- раздел "Гормонотерапия" – добавление планируемого гормонального лечения с помощью кнопки "Добавить", редактирование;
- раздел "Химиотерапевтическое" – добавление планируемого химиотерапевтического лечения с помощью кнопки "Добавить", редактирование;
- поле "Другие виды специального лечения" – поле ввода;
- раздел "Направление в МО":
 - "Куда" – переключатель "МО"/"Другая организация", по умолчанию "МО";
 - "МО" – поле с выпадающим списком значений МО.

4.4 Действия со Сведениями о проведении консилиума

После заполнения полей формы нажмите на кнопку "Сохранить"/"Сохранить и закрыть":

- сохранятся указанные данные в полях формы;
- в разделе "Сведения о проведении консилиума" Специфики по онкологии отобразится новая запись;
- создастся лист согласования и будет доступна подпись Сведений о проведении консилиума (подробнее см. раздел "Подписание консилиума онкологического в Поликлинике" или "Подписание документов в стационаре" справки "Электронная подпись").

После подписания Сведений о проведении консилиума данные формы станут не доступны для редактирования.

4.5 Действия на форме

4.5.1 Добавление члена консилиума

Для добавления члена консилиума:

- в разделе "Состав консилиума" нажмите кнопку "Добавить";

Рисунок 3 Кнопка Добавить

- отобразится форма "Член консилиума: Добавление";

Рисунок 4 Форма Член консилиума

- заполните поля формы:
 - "Организация" – поле с выпадающим списком, значение по умолчанию: МО пользователя, доступно для редактирования;
 - "ФИО" – поле с выпадающим списком, обязательно для заполнения;
 - "Роль" – поле с выпадающим списком значений: "Председатель", "Член комиссии", "Секретарь" и "Лечащий врач". Обязательно для заполнения;
 - "Специальность" – заполняется автоматически на основе выбранного значения в поле "ФИО", доступно для редактирования, поле с выпадающим списком, обязательно для заполнения;

- "Должность" – заполняется автоматически на основе выбранного значения в поле "ФИО", доступно для редактирования, поле с выпадающим списком, обязательно для заполнения;
- "Особое мнение" – поле ввода особого мнения члена/председателя консилиума;
- нажмите кнопку "Сохранить".

В разделе "Состав консилиума" отобразится добавленный член консилиума.

П р и м е ч а н и е – В консилиуме обязательно должен быть председатель и председатель должен быть только один.

Также доступны редактирование члена консилиума с помощью кнопки "Редактировать" и удаление с помощью кнопки "Удалить". Для этого необходимо вызвать контекстное меню записи в разделе и выбрать соответствующий пункт.

4.5.2 Выбор состава консилиума из шаблона консилиума

Добавление и выбор шаблона состава консилиума доступны по кнопке "Выбрать из шаблона" в разделе "Состав консилиума". Отобразится форма "Шаблоны Состава Консилиума".

Также доступны редактирование члена консилиума с помощью кнопки "Редактировать" и удаление с помощью кнопки "Удалить". Для этого необходимо вызвать контекстное меню записи в разделе и выбрать соответствующий пункт.

4.5.3 Сохранение состава консилиума как шаблон

Сохранение состава консилиума как шаблон доступно по кнопке "Сохранить как шаблон" в разделе "Состав консилиума". Кнопка "Сохранить как шаблон" доступна, если в консилиуме добавлен хотя бы один врач.

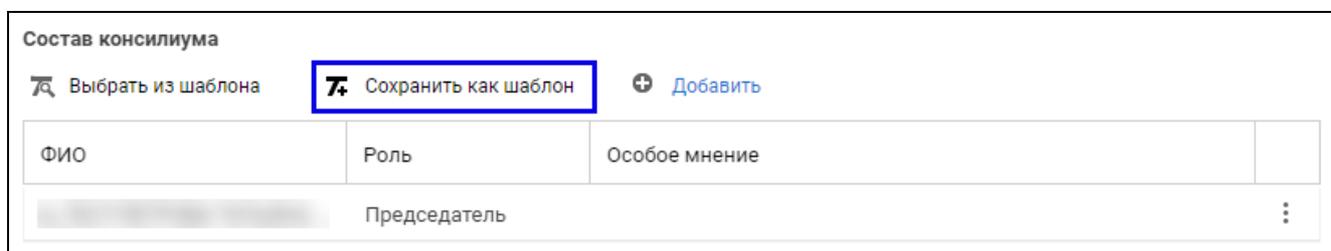


Рисунок 5 Кнопка Сохранить как шаблон

Отобразится форма ввода наименования шаблона.

Рисунок 6 Форма ввода наименования шаблона

Введите наименование шаблона и нажмите кнопку "Сохранить". Добавляемое имя шаблона должно иметь имя отличное от уже существующих наименований шаблонов.

4.5.4 Добавление планируемого диагностического исследования

Для добавления планируемого диагностического исследования:

- перейдите на вкладку "Планируемые мероприятия";

Рисунок 7 Вкладка Планируемые мероприятия

- в разделе "Диагностические исследования" нажмите кнопку "Добавить";
- в разделе "Диагностические исследования" отобразится поле, доступное к заполнению;

Общая информация **Планируемые мероприятия**

🔔 [Имя] 13.12.1987 (33 года)

Планируемые мероприятия

▼ Диагностические исследования

[Выпадающий список] 🗑️

- заполните поле значением из выпадающего списка.

Для удаления диагностического исследования необходимо нажать кнопку "Удалить" напротив записи раздела.

4.5.5 Добавление планируемого хирургического лечения

Для добавления планируемого хирургического лечения:

- перейдите на вкладку "Планируемые мероприятия";
- в разделе "Хирургическое" нажмите кнопку "Добавить";
- отобразится форма "Планируемое хирургическое лечение";

Планируемое хирургическое лечение: Добавление

Планируемая дата начала лечения:

Условия проведения лечения:

Преимущественная направленность:

Наименование услуги:

Планируемый вид хирургического лечения:

Характер хирургического лечения:

Тип лечения:

Планируемые операции (федеральный справочник хирургических операций):

Группы хирургических операций:

ОТМЕНА СОХРАНИТЬ

Рисунок 8 Форма добавления планируемого хирургического лечения

- заполните поля формы:
 - "Планируемая дата начала лечения" – поле ввода даты, обязательно для заполнения;
 - "Условия проведения лечения" – поле с выпадающим списком, обязательно для заполнения;
 - "Преимущественная направленность" – поле с выпадающим списком, обязательно для заполнения;
 - "Наименование услуги" – поле с выпадающим списком, необязательно для заполнения;
 - "Планируемый вид хирургического лечения" – поле с выпадающим списком, обязательно для заполнения;
 - "Характер хирургического лечения" – поле с выпадающим списком, необязательно для заполнения;
 - "Тип лечения" – поле с выпадающим списком, обязательно для заполнения;

- "Планируемые операции (федеральный справочник хирургических операций)"
 - поле с выпадающим списком, необязательно для заполнения. Можно выбрать несколько значений;
- "Группы хирургических операций" – поле с выпадающим списком, необязательно для заполнения. Возможен множественный выбор значений;
- нажмите кнопку "Сохранить".

В разделе "Хирургическое" отобразится добавленное хирургическое лечение.

Также доступны редактирование хирургического лечения с помощью кнопки "Редактировать" и удаление с помощью кнопки "Удалить". Для этого необходимо вызвать контекстное меню записи в разделе и выбрать соответствующий пункт.

4.5.6 Добавление планируемого лучевого лечения

Для добавления планируемого лучевого лечения:

- перейдите на вкладку "Планируемые мероприятия";
- в разделе "Лучевое" нажмите кнопку "Добавить";
- отобразится форма "Планируемое лучевое лечение";

↻
?
✕
Планируемое лучевое лечение: Добавление

Планируемая дата начала лечения:	<input style="width: 100%;" type="text"/>	
Планируемая дата окончания лечения:	<input style="width: 100%;" type="text"/>	
Условия проведения лечения:	<input style="width: 100%;" type="text"/>	
Преимущественная направленность:	<input style="width: 100%;" type="text"/>	
Наименование услуги:	<input style="width: 100%;" type="text"/>	
Вид лучевой терапии:	<input style="width: 100%;" type="text"/>	
Метод лучевой терапии:	<input style="width: 100%;" type="text"/>	
Способ облучения:	<input style="width: 100%;" type="text"/>	
Радиомодификаторы:	<input style="width: 100%;" type="text"/>	
Разовая очаговая доза:	<input style="width: 40px;" type="text"/>	<input style="width: 100px;" type="text" value="Грей"/>
Тип лечения:	<input style="width: 100%;" type="text"/>	
Кратность проведения лечения:	<input style="width: 100%;" type="text"/>	
Кол-во фракций проведения лучевой терапии:	<input style="width: 100px;" type="text"/>	<input style="width: 20px;" type="text"/>
Длительность курса лучевой терапии:	<input style="width: 100%;" type="text"/>	
Суммарная доза на опухоль:	<input style="width: 100px;" type="text"/>	<input style="width: 100px;" type="text" value="Грей"/>
Суммарная доза на зоны регионарного метастазирования:	<input style="width: 100px;" type="text"/>	<input style="width: 100px;" type="text" value="Грей"/>
Описание локализации:	<input style="width: 100%;" type="text"/>	
Особые указания:	<input style="width: 100%;" type="text"/>	

ОТМЕНА
СОХРАНИТЬ

- заполните поля формы:
 - "Планируемая дата начала лечения" – поле ввода даты, обязательно для заполнения;
 - "Планируемая дата окончания лечения" – поле ввода даты, обязательно для заполнения;

- "Условия проведения лечения" – поле с выпадающим списком, обязательно для заполнения;
 - "Преимущественная направленность" – поле с выпадающим списком, обязательно для заполнения;
 - "Наименование услуги" – поле с выпадающим списком;
 - "Виды лучевой терапии" – поле с выпадающим списком;
 - "Метод лучевой терапии" – поле с выпадающим списком;
 - "Способы облучения" – поле с выпадающим списком;
 - "Радиомодификаторы" – поле с выпадающим списком;
 - "Разовая очаговая доза" – поле ввода, необязательно для заполнения, по умолчанию пустое;
 - "Тип лечения" – поле с выпадающим списком, обязательно для заполнения;
 - "Кратность проведения лечения" – поле ввода, необязательно для заполнения, по умолчанию пустое;
 - "Кол-во фракций проведения лучевой терапии" – поле ввода, обязательно для заполнения, по умолчанию пустое;
 - "Длительность курса лучевой терапии, дней" – поле ввода, необязательно для заполнения, по умолчанию пустое;
 - "Суммарная доза на опухоль" – поле ввода, обязательно для заполнения, по умолчанию пустое, авторасчет по формуле "Суммарная доза на опухоль" = "Разовая очаговая доза" x "Кол-во фракций проведения лучевой терапии"; единица измерения по умолчанию "Грей";
 - "Суммарная доза на зоны регионарного метастазирования" – поле ввода, необязательно для заполнения, по умолчанию пустое; единица измерения по умолчанию "Грей";
 - "Описание локализации" – поле ввода текста, необязательно для заполнения, по умолчанию пустое;
 - "Особые указания" – поле ввода текста, необязательно для заполнения, по умолчанию пустое.
- нажмите кнопку "Сохранить".

В разделе "Лучевое" отобразится добавленное лучевое лечение.

Также доступны редактирование лучевого лечения с помощью кнопки "Редактировать" и удаление с помощью кнопки "Удалить". Для этого необходимо вызвать контекстное меню записи в разделе и выбрать соответствующий пункт.

4.5.7 Добавление планируемого гормонального лечения

Для добавления планируемого гормонального лечения:

- перейдите на вкладку "Планируемые мероприятия";
- в разделе "Гормонотерапия" нажмите кнопку "Добавить";
- отобразится форма "Планируемое гормональное лечение";

Планируемое гормональное лечение: Добавление
↻ ? ✕

Планируемая дата начала лечения:

Планируемая дата окончания лечения:

Условия проведения лечения:

Преимущественная направленность:

Услуга:

Вид гормонотерапии:

Планируемая длительность курса гормоноиммунотерапии (дней):

Препарат

Добавить
 Изменить
 Удалить

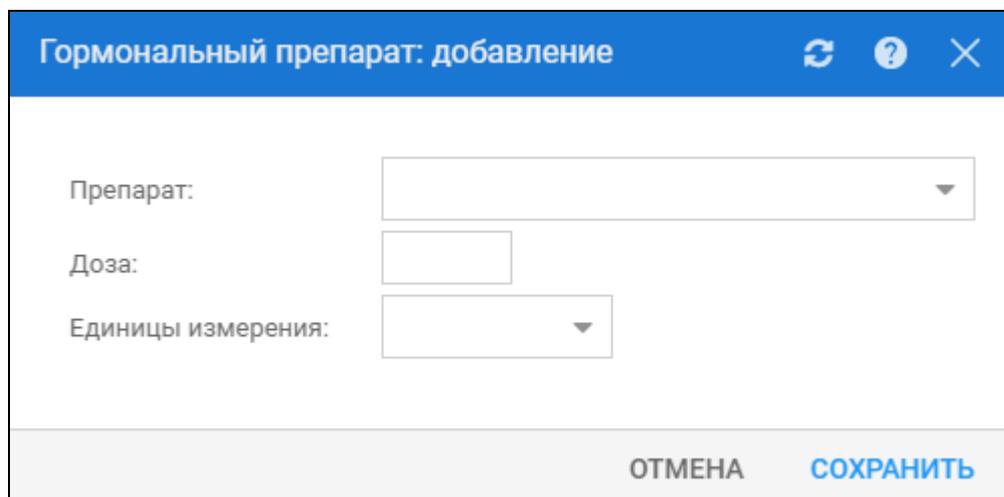
Наименование препарата	Доза	Ед. измерения

ОТМЕНА
СОХРАНИТЬ

Рисунок 9 Форма Планируемое гормональное лечение

- заполните поля формы:

- "Планируемая дата начала лечения" – поле ввода даты, обязательно для заполнения;
- "Планируемая дата окончания лечения" – автоматический расчет, если указаны планируемая даты начала и планируемая длительность лечения; доступно для редактирования, необязательно для заполнения;
- "Условия проведения лечения" – поле с выпадающим списком, обязательно для заполнения;
- "Преимущественная направленность" – поле с выпадающим списком, обязательно для заполнения;
- "Услуга" – поле с выпадающим списком, обязательно для заполнения;
- "Вид гормонотерапии" – поле с выпадающим списком;
- "Планируемая длительность курса гормонотерапии, дней" – автоматический расчет, если указаны планируемые даты начала и окончания лечения; поле доступно для редактирования, необязательно для заполнения;
- раздел "Препарат" – добавление данных о препаратах для гормонотерапии с помощью кнопки "Добавить". Отобразится форма "Гормональный препарат: Добавление", на которой необходимо заполнить поля и нажать кнопку "Сохранить". Добавленная запись отобразится в разделе "Препарат";



Гормональный препарат: добавление

Препарат:

Доза:

Единицы измерения:

ОТМЕНА СОХРАНИТЬ

Рисунок 10 Форма Гормональный препарат

- нажмите кнопку "Сохранить".

В разделе "Гормонотерапия" отобразится добавленное лучевое лечение.

Также доступны редактирование гормонального лечения с помощью кнопки "Редактировать" и удаление с помощью кнопки "Удалить". Для этого необходимо вызвать контекстное меню записи в разделе и выбрать соответствующий пункт.

4.5.8 Добавление планируемого химиотерапевтического лечения

Для добавления планируемого химиотерапевтического лечения:

- перейдите на вкладку "Планируемые мероприятия";
- в разделе "Химиотерапевтическое лечение" нажмите кнопку "Добавить";
- отобразится форма "Планируемое химиотерапевтическое лечение";

Планируемое химиотерапевтическое лечение: Добавление

Планируемая дата начала лечения: 26.12.2022

Планируемая дата окончания лечения: 26.12.2022

Условия проведения лечения: 1. Амбулаторно

Название услуги: А11.12.001.002. Имплантация подкожной венозной порт

Преимущественная направленность: 0. неизвестно

Линия лекарственной терапии: 1. Первая линия

Цикл лекарственной терапии: 1. Первый цикл линии

Описание химиотерапии

Вид химиотерапии: 1. самостоятельная

Вид химиотерапии по интенсивности дозы:

Код схемы химиотерапии: sh0672 . Паклитаксел 175-225 мг/м² в 1-й день

Коды альтернативных схем: sh0238 x sh0644 x

Код схемы химиотерапии ВИМИС: 19. CaPac (PaC, P + карбо): (паклитаксел 175-22

Коды альтернативных схем ВИМИС: 454 x 98 x

Планируемая продолжительность курса (дней): 1

Препараты основных схем

+ Добавить ✎ Изменить ✕ Удалить

Наименование препарата	Справочник	Доза	Ед. измерения

ОТМЕНА СОХРАНИТЬ

Рисунок 11 Форма Планируемое химиотерапевтическое лечение Добавление

- заполните поля формы:

- "Планируемая дата начала лечения" – поле ввода даты, обязательно для заполнения;
- "Планируемая дата окончания лечения" – поле ввода даты, обязательно для заполнения;
- "Условия проведения лечения" – поле с выпадающим списком, обязательно для заполнения;
- "Название услуги" – поле с выпадающим списком, обязательно для заполнения;
- "Преимущественная направленность" – поле с выпадающим списком, обязательно для заполнения;
- "Линия лекарственной терапии" – поле с выпадающим списком, обязательно для заполнения;
- "Цикл лекарственной терапии" – поле с выпадающим списком, обязательно для заполнения;
- "Вид химиотерапии" – поле с выпадающим списком, обязательно для заполнения;
- "Вид химиотерапии по интенсивности дозы" – поле с выпадающим списком. Поле необязательно для заполнения. Для выбора доступны значения:
 - "8. Низкодозная терапия";
 - "9. Нормодозная терапия";
 - "10. Высокодозная терапия";
 - "11. Метронормальная терапия";
- "Код схемы химиотерапии" – поле с выпадающим списком, необязательно для заполнения. Если для выбранной схемы есть стыковка со схемой химиотерапии ВИМИС, то поле "Код схемы химиотерапии ВИМИС" заполнится автоматически. При удалении кода схемы, связанный с ним код схемы химиотерапии ВИМИС также очищается в поле "Код схемы химиотерапии ВИМИС";
- "Коды альтернативных схем" – поле выбора не более четырех кодов, если выбрано значение в поле "Код схемы химиотерапии". Поле необязательно для заполнения; связанный с ним код схемы химиотерапии ВИМИС также очищается в поле "Коды альтернативных схем ВИМИС". При наведении курсора на код схемы отображается всплывающая подсказка с наименованием схемы химиотерапевтического лечения в соответствии с

кодом;

Коды альтернативных схем: sh0941 ✕ sh0940.1 ✕ sh0940 ✕ sh0947 ✕

Иринотекан 150 мг/м² в 1-й, 15-й дни + рамуцирумаб 8 мг/кг в 1-й, 15-й дни; цикл 28 дней

- "Код схемы химиотерапии ВИМИС" – поле с выпадающим списком. Поле обязательно для заполнения, если заполнено поле "Коды альтернативных схем". Если для выбранной схемы есть стыковка со схемой химиотерапии ВИМИС, то поле "Код схемы химиотерапии" заполнится автоматически. При удалении кода схема химиотерапии ВИМИС, связанный с ним код химиотерапии в поле "Код схемы химиотерапии" остается заполненным;
- "Коды альтернативных схем ВИМИС" – поле выбора не более четырех кодов. Поле автоматически заполняется при заполнении поля "Коды альтернативных схем", если для выбранной схемы в поле "Код схемы химиотерапии" есть стыковка со схемой химиотерапии ВИМИС. Поле доступно для заполнения, если заполнено поле "Код схемы химиотерапии ВИМИС". Поле необязательно для заполнения; При удалении кода альтернативной схемы ВИМИС, связанный код альтернативной схемы в поле "Коды альтернативных схем" остается заполненным. При наведении курсора на код схемы отображается всплывающая подсказка с наименованием схемы химиотерапевтического лечения в соответствии с

кодом;

Коды альтернативных схем ВИМИС: 682 ✕ 681 ✕ 812 ✕

Планируемая продолжительность курса (дней) Иринотекан + цетуксимаб: (иринотекан 180 + цетуксимаб 500)

- "Планируемая продолжительность курса (дней)" – авторасчет продолжительности курса в календарных днях после заполнения полей "Планируемая дата начала лечения" и "Планируемая дата окончания лечения", доступно для редактирования, необязательно для заполнения;
- раздел "Препараты" – добавление данных о препаратах для химиотерапии с помощью кнопки "Добавить". Отобразится форма "Препарат основной схемы: добавление";

Рисунок 12 Добавление препарата

- заполните поля:
 - "Справочник" – поле с выпадающим списком значений:
 - "РЛС";
 - "Кодификатор № 9";
 - "Элемент схемы ПОЛТ" – элемент схемы противоопухолевой лекарственной терапии;
 - "Препарат" – поле с выпадающим списком, значения которого фильтруются в соответствии с выбранным значением поля "Справочник";
 - "Доза";
 - "Единицы измерения" – автоматически заполняется, если в поле "Справочник" выбрано значение "Элемент схемы ПОЛТ";
- нажмите кнопку "Сохранить". Добавленная запись отобразится в разделе "Препарат";
- нажмите кнопку "Сохранить".

В разделе "Химиотерапевтическое лечение" отобразится добавленное химиотерапевтическое лечение.

Также доступны редактирование химиотерапевтического лечения с помощью кнопки "Редактировать" и удаление с помощью кнопки "Удалить". Для этого необходимо вызвать контекстное меню записи в разделе и выбрать соответствующий пункт.

4.5.9 Печать протокола онкологического консилиума

Для печати протокола онкологического консилиума нажмите кнопку "Печать" в нижней части формы "Сведения о проведении консилиума".

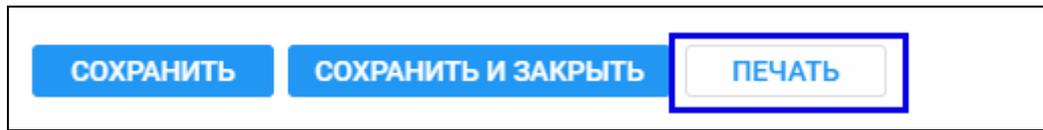


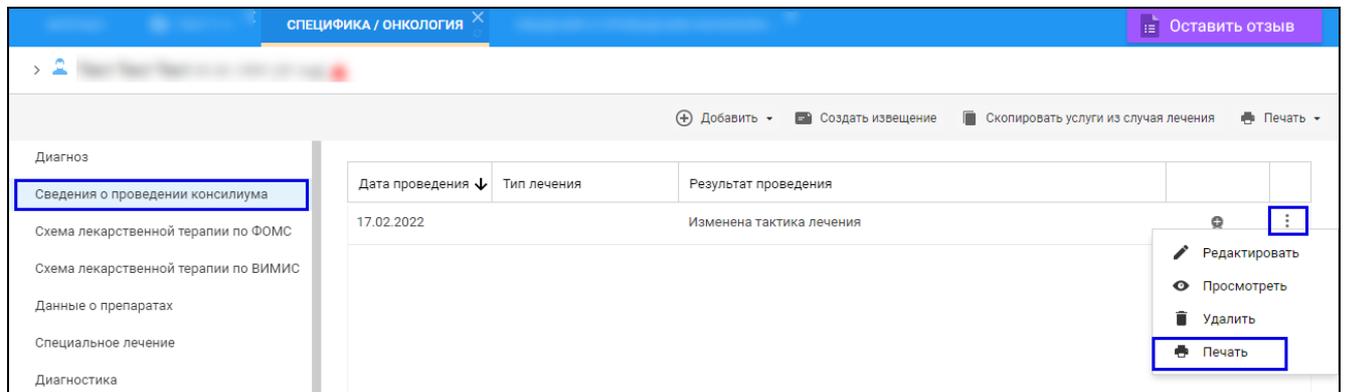
Рисунок 13 Кнопка Печать

В результате на новой вкладке браузера отобразится печатная форма "Протокол консилиума врачей (онкологического)".

При нажатии кнопки "Печать" также будет осуществлено сохранение введенных данных на форме "Сведения о проведении консилиума".

Печать протокола онкологического консилиума доступно также:

- на форме спецификации по онкологии (2.0) в разделе "Сведения о проведении консилиума". Для печати необходимо вызвать контекстное меню записи в разделе и выбрать пункт "Печать";



- на форме спецификации по онкологии (1.0) в разделе "Сведения о проведении консилиума". Для печати необходимо навести курсор мыши на запись в разделе и нажать отобразившуюся кнопку "Печать".

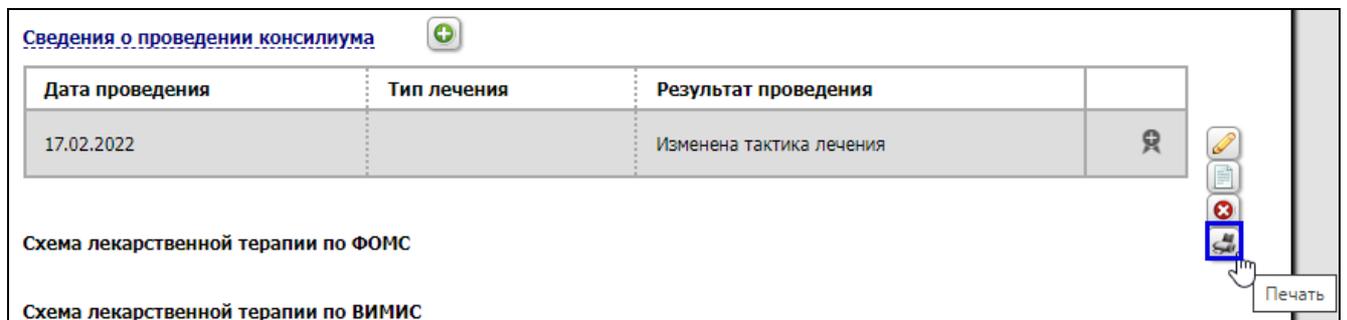


Рисунок 14 Кнопка Печать

4.5.10 Просмотр сведений о необходимых диагностических исследованиях, маршрутизации и лечении пациента на основании клинических рекомендаций по профилю "Онкология"

Просмотр сведений о необходимых диагностических исследованиях, маршрутизации и лечении пациента на основании клинических рекомендаций по профилю "Онкология" осуществляется на вкладке "Клинические рекомендации".

Вкладка отображается для пациента, который встал на маршрут порядка оказания медицинской помощи по профилю "Онкология" по выбранному диагнозу, онкологический консилиум должен являться состоянием данного маршрута.

Вкладка содержит разделы:

- "Медицинские вмешательства по клиническим рекомендациям" – в разделе отображаются рекомендованные к назначению/выполнению коды и наименования услуг, а также список тезисов клинических рекомендаций, в рамках которых данные услуги рекомендуются;
- "Схемы терапии по Клиническим Рекомендациям" – в разделе отображаются рекомендованные к назначению коды схем химиотерапии и описание схем химиотерапии, а также список тезисов клинических рекомендаций, в рамках которых данные схемы химиотерапии рекомендуются;
- "Клинические рекомендации" – в разделе приводится текстовое описание тезиса клинической рекомендации (краткое описание и более развернутый комментарий), а также стадии опухолевого процесса, для которых применим данный тезис. В дополнение приводятся уровни убедительности и доказательности тезиса.

Медицинские вмешательства по клиническим рекомендациям

Код	Наименование	Тезис
▼ Дистальная субтотальная резекция		
A16.16.017.001	Резекция желудка дистальная субтотальная	3.1.8
A16.16.017.002	Резекция желудка дистальная субтотальная с использованием видеоэн...	3.1.8 - 3.1.9
▼ Проксимальная резекция желудка		
A16.16.017.004	Резекция желудка проксимальная субтотальная	3.1.8
A16.16.017.005	Резекция желудка проксимальная субтотальная транс...	3.1.8

Схемы терапии по клиническим рекомендациям

Код схемы химиотерапии	Описание	Тезис
ФОЛиниевая кислота + Фторурацил + ОКСалиплатин (FOLFOX 4) ± бевацизумаб	Оксалиплатин в/в в первый день; лейковорин в/в в первый и второй дни; 5-FU в/в болюсно с последующей непрерывной инфузией в теч ...	3.1.8
ФОЛиниевая кислота + Фторурацил + ОКСалиплатин (FOLFOX 6) ± бевацизумаб	Оксалиплатин в/в в первый день; лейковорин в/в в первый и второй дни; 5-FU в/в болюсно с последующей непрерывной инфузией в теч ...	3.1.8
ФОЛиниевая кислота + Фторурацил + ОКСалиплатин (FOLFOX 7) ± бевацизумаб	Оксалиплатин в/в в первый день; лейковорин в/в только в первый день; 5-FU в/в болюсно с непрерывной инфузией (более высокая доза, чем при FOLFOX4) в течение первого и второго дней => общее число циклов шес ...	3.1.8

КЛИНИЧЕСКАЯ РЕКОМЕНДАЦИЯ 3.1.8

Уровень убедительности: В
 Уровень доказательности: IIb
 TNM: T0N2M0,T1N2M0
 Стадия опухолевого процесса: IIIA, IIIB, IIIC

Тезис-рекомендация
 Пациентам с «ранним» РЖ, которым невозможно выполнение EMR/ESD, рекомендуется выполнять хирургическое вмешательство из открытого или лапароскопического доступа.

Комментарий
 Одним из оперативных доступов является лапароскопический. Выполнение резекционных вмешательств из лапароскопического доступа при раннем раке желудка может быть рассмотрено как стандартная процедура наряду с открытыми вмешательствами при «раннем» дистальном РЖ [44,45]. Роль лапароскопического доступа при операциях у пациентов местно-распространенным РЖ исследуется [49 - 53]. Выполнение вмешательства из лапароскопического доступа при распространенном РЖ, а также в случаях, когда требуется гастрэктомия, может быть рекомендовано только в медицинских организациях с наличием достаточного оснащения и обученных специалистов. Роль лапароскопического доступа при операциях у пациентов местно-распространенным РЖ исследуется [49 - 53]. Выполнение вмешательства из лапароскопического доступа при распространенном РЖ, а также в случаях, когда требуется гастрэктомия, может быть рекомендовано только в медицинских

СОХРАНИТЬ

Рисунок 15 Вкладка Медицинские вмешательства по клиническим рекомендациям

4.6 Шаблоны Составы Консилиума 2.0

Форма "Шаблоны Составы Консилиума" предназначена для создания и выбора шаблона состава консилиума для внесения данных о проведении консилиума в специфике по онкологии.

4.6.1 Условия доступа к форме

Форма может быть вызвана по кнопке "Выбрать из шаблона" в разделе "Состав консилиума" формы "Сведения о проведении консилиума" Специфики по онкологии 1.0 или Специфики по онкологии 2.0 (подробнее см. справку "Специфика по онкологии" и "Специфика по онкологии 2.0").

Рисунок 16 Форма Шаблоны Составы Консилиума

4.6.2 Описание формы

Форма содержит

- список созданных составов консилиума;
- область добавления новых составов консилиума.

4.6.3 Действия на форме

4.6.3.1 Добавление шаблона состава консилиума

Для добавления шаблона состава консилиума:

- нажмите кнопку "Добавить шаблон консилиума". Курсор мыши установится в поле "Наименование" для добавления данных о новом шаблоне консилиума;
- заполните поле "Наименование";
- нажмите кнопку "Добавить участника". В списке созданных составов консилиума отобразится новая запись. Отобразится форма "Член консилиума: Добавление";

Член консилиума: Добавление

Организация: ГКП 2

ФИО:

Роль:

Специальность:

Должность:

ОТМЕНА СОХРАНИТЬ

Рисунок 17 Форма Член консилиума

- заполните поля формы:
 - "Организация" – поле с выпадающим списком, значение по умолчанию: МО пользователя, доступно для редактирования;
 - "ФИО" – поле с выпадающим списком, обязательно для заполнения;
 - "Роль" – поле с выпадающим списком, значение по умолчанию: Председатель, обязательно для заполнения, доступно для редактирования;
 - "Специальность" – заполняется автоматически на основе выбранного значения в поле "ФИО", доступно для редактирования, поле с выпадающим списком, обязательно для заполнения;
 - "Должность" – заполняется автоматически на основе выбранного значения в поле "ФИО", доступно для редактирования, поле с выпадающим списком, обязательно для заполнения;
- нажмите кнопку "Сохранить".

Добавленный участник отобразится на форме "Шаблоны Составы Консилиума" в табличной части под полем "Наименование" для созданного шаблона.

При необходимости добавьте еще участников в шаблон состава консилиума.

Примечание – В консилиуме обязательно должен быть председатель и председатель должен быть только один.

Также доступны редактирование члена консилиума с помощью кнопки "Редактировать" и удаление с помощью кнопки "Удалить". Для это необходимо вызвать контекстное меню записи в разделе и выбрать соответствующий пункт.

4.6.3.2 Выбор состава консилиума из шаблона консилиума

Для добавления состава консилиума из шаблона консилиума:

- выберите шаблон из списка созданных составов консилиума;
- нажмите кнопку "Выбрать шаблон".

В разделе "Состав консилиума" формы "Сведения о проведении консилиума" спецификации по онкологии отобразится добавленный состав консилиума.