

Общие условия исполнения Счета-договора на выполнение работ по подключению анализаторов

Настоящие Общие условия исполнения Счета-договора (далее – Условия) являются неотъемлемой частью Счета-договора, размещены на официальном сайте Общества с ограниченной ответственностью «РТ Медицинские Информационные Системы» (ООО «РТ МИС») (далее – Исполнитель), подлежат исполнению Сторонами в полном объеме, за исключением случаев, когда в Счете-договоре прямо указаны соответствующие изъятия. Лицо, являющееся в соответствии с преамбулой Счета-договора контрагентом ООО «РТ МИС» по Счету-договору, далее по тексту Условий именуется «Заказчик». Обязательства, являющиеся предметом Счета-договора, далее по тексту Условий именуются «Обязательства».

1. Предмет Счета-договора

1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель выполняет работы по подключению анализаторов в соответствии с Техническим заданием (Приложение № 1 к Счету-договору) (далее – работы), а Заказчик обязуется принять результаты работ и оплатить их в порядке и на условиях, предусмотренных настоящими Условиями.

2. Стоимость работ и порядок расчетов

2.1. Стоимость работ определяется в соответствии с Прайс-листом и на основании заявки Заказчика.

2.2. Цена указанная в Счете-договоре является твердой и определяется на весь срок его исполнения, включает в себя вознаграждение, причитающееся Исполнителю за выполняемые работы, а также все издержки Исполнителя, включая любые расходы и затраты Исполнителя, прямо или косвенно связанные с исполнением Счета-договора.

2.3. Оплата по Счету-договору осуществляется по безналичному расчету платежными поручениями путем перечисления Заказчиком денежных средств на расчетный счет Исполнителя, указанный в Счете-договоре. Днем оплаты считается день зачисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

2.4. Оплата производится Заказчиком путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя, реквизиты которого указаны в Счете-договоре, в течение срока, указанного в Счете-договоре.

2.5. По согласованию Сторон допускается изменение предусмотренного Счетом-договором объема выполняемых работ. Изменения оформляются дополнительными соглашениями к Счету-договору, подписанными Сторонами.

2.6. Исполнитель предоставляет Заказчику счета-фактуры, оформленные в соответствии с требованиями статьи 169 Налогового кодекса Российской Федерации, в сроки, установленные законодательством РФ.

2.7. Стороны обязуются осуществлять сверку расчётов по Счету-договору с оформлением двустороннего акта сверки расчётов по мере необходимости. Если Сторонами не используется система электронного документооборота для направления акта сверки расчётов, то акт может быть направлен по электронной почте.

В случае направления акта сверки расчетов по электронной почте, такой акт будет признаваться Сторонами в качестве документа, составленного в письменной форме.

Акт сверки расчётов составляется заинтересованной Стороной, подписывается уполномоченным представителем такой Стороны.

2.8. Сторона-инициатор сверки направляет в адрес Стороны-получателя акт сверки расчётов. В течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения акта сверки расчётов Сторона-получатель должна подписать и направить один экземпляр акта сверки расчётов в адрес Стороны-инициатора, или направить Стороне-инициатору свои письменные мотивированные возражения по поводу достоверности содержащейся в акте сверки расчётов информации. Если в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения акта сверки расчётов Сторона-получатель не направит в адрес Стороны-инициатора подписанный акт сверки расчётов или письменные мотивированные возражения по поводу достоверности содержащейся в нем информации, акт сверки расчётов считается признанным Стороной-получателем в редакции Стороны-инициатора.

2.9. Стороны признают равную юридическую силу собственноручной подписи и факсимильной подписи, воспроизведенных с помощью средств механического или иного копирования на актах сверки расчётов к Счету-договору.

Контактные данные бухгалтерии Исполнителя для коммуникаций по вопросам сверки расчетов: Некрасова Татьяна Сергеевна, эл. почта: tatyana.nekrasova@rtmis.ru , тел. +7 (342) 261-61-61 (доб. 197).

Контактные данные бухгалтерии Заказчика указываются в Счете-договоре.

3. Права и обязанности Сторон.

3.1. Заказчик имеет право:

3.1.1 По вопросам, имеющим отношение к предмету Счета-договора и настоящих Условий, запрашивать получать от Исполнителя документы, сведения и иную информацию относительно всех аспектов выполнения работ и/или исполнения иных обязательств Исполнителя.

3.1.2 Требовать от Исполнителя надлежащего исполнения обязательств в соответствии с Счетом-договором и настоящими Условиями, выполнения всех условий Счета-договора, а также требовать своевременного устранения выявленных недостатков.

3.1.3 Контролировать в любое время качество, объем и сроки исполнения Счета-договора Исполнителем, не вмешиваясь в его оперативно-хозяйственную деятельность. Проверять ход выполнения работ, запрашивать у Исполнителя информацию о ходе и состоянии выполнения работ и подтверждающие ее документы.

3.1.4 Осуществлять иные права, установленные Счетом-договором, Условиями и законодательством Российской Федерации.

3.2. Заказчик обязуется:

3.2.1. Обеспечить участие уполномоченного(-ых) сотрудника(-ов) Заказчика в обсуждении и согласовании рабочих документов, проектных решений и промежуточных и окончательных результатов работ по Счету-договору и настоящим Условиям.

3.2.2. Обеспечить предоставление Исполнителю доступа к предусмотренному(-ой) в Счете-договоре и Техническом задании месту выполнения работ в необходимом для работ по Счету-договору и Условиям объеме.

3.2.3. Обеспечить Исполнителя материалами, необходимыми для выполнения работ.

3.2.4. Организовать для Исполнителя правовое основание и санкционирование выполнения работ, связанных с доступом к объекту критической информационной инфраструктуры.

3.2.5. Производить оплату по Счету-договору на условиях, указанных в пункте 7 Счета-договора и разделе 2 Условий.

3.2.6. Принять выполненные Исполнителем работы в порядке и в сроки, предусмотренные разделом 4 настоящих Условий.

3.2.7. В течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения уведомления от Исполнителя о выявлении обстоятельств невозможности исполнения обязательств по Счету-договору, рассмотреть вопрос о целесообразности продолжения выполнения работ (их соответствующей части) и принять решение о продолжении выполнения работ на имеющихся условиях, либо внести по согласованию с Исполнителем изменения в Техническое задание и/или иные приложения к

Счету-договору, и/или сроки выполнения соответствующей части работ, либо принять решение о невыполнении работ или их соответствующей части (полном или частичном одностороннем отказе от Счета-договора), при этом Исполнителю оплачиваются фактические затраты с соблюдением условий, предусмотренных п. 9.3 Условий.

3.3. Исполнитель имеет право:

3.3.1. По вопросам, имеющим отношение к предмету Счета-договора, запрашивать и в установленные настоящими Условиями сроки получать от Заказчика документы, сведения и другую информацию, а также устные и письменные разъяснения и объяснения, необходимые Исполнителю для выполнения работ по Счету-договору.

3.3.2. Приостанавливать выполнение части работ на период с даты направления Заказчику сообщения (уведомления) до момента устранения указанных в таком сообщении (уведомлении) обстоятельств или принятия Заказчиком иного решения о порядке выполнения работ.

3.3.3. Для выполнения обязательств по Счету-договору привлекать соисполнителей (субподрядчиков), что не освобождает Исполнителя от ответственности перед Заказчиком за невыполнение или ненадлежащее выполнение работ, предусмотренных Счетом-договором.

3.3.4. На досрочное выполнение и сдачу работ. В случае досрочного выполнения работ Исполнителем Заказчик вправе досрочно принять и оплатить выполненные работы.

3.4. Исполнитель обязуется:

3.4.1. Своевременно выполнять работы по Счету-договору в соответствии с положениями Счета-договора и настоящих Условий, в том числе с учетом сведений, предоставленных Заказчиком, а также документов и другой информации, полученных от Заказчика и предоставленных Исполнителю для выполнения работ (далее - Материалы).

3.4.2. Обеспечить своевременное и качественное исполнение обязательств по Счету-договору.

3.4.3. Соблюдать конфиденциальность информации, ставшей известной Исполнителю в ходе исполнения Счета-договора, не передавать (а равно не разглашать содержание) третьим лицам и не использовать вне целей надлежащего выполнения работ по Счету-договору документы Заказчика или полученные от Заказчика, а также Материалы, кроме случаев получения письменного согласия Заказчика на эти действия.

3.4.4. Предоставлять по запросам Заказчика информацию о ходе исполнения Счета-договора.

3.4.5. Устранять собственными силами и за свой счет недостатки и дефекты, выявленные при выполнении работ.

3.4.6. В случае привлечения соисполнителей (субподрядчиков) нести ответственность за их действия, как за свои собственные, контролировать сроки и качество выполняемых работ соисполнителей (субподрядчиков), обеспечивать согласованную работу по проекту всех соисполнителей (субподрядчиков).

3.4.7. Выполнить в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в Счете-договоре и настоящих Условиях.

4. Сроки исполнения обязательств. Порядок сдачи-приемки выполненных работ

4.1. Исполнитель обязан приступить к выполнению работ с даты начала выполнения работ, указанной в Счете-договоре.

4.2. Перечень отчетной, технической и другой документации (результатов работ), подлежащей оформлению Исполнителем и передаче Заказчику по окончании выполнения Работ, определяется условиями Технического задания.

4.3. После завершения выполнения работ Исполнитель письменно в течение 1 (одного) дня уведомляет Заказчика о факте завершения выполнения работ.

Исполнитель направляет отчетную, техническую документацию и иные результаты выполненных работ в соответствии с Техническим заданием одновременно с Актом сдачи-приемки выполненных работ в 2 (Двух) экземплярах, составляемым по форме Приложения № 3 к Условиям

(далее – Акт приемки), не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты окончания сроков выполненных работ, кроме случаев, если по условиям Технического задания или из содержания (порядка) выполнения работ следует, что такая отчетная документация (результаты работ) должна быть предоставлена ранее (в таких случаях они должны предоставляться в соответствующие сроки). Акт приемки (2 экземпляра) и отчетная документация должны быть подписаны уполномоченным лицом и заверены оттиском печати Исполнителя (при ее наличии у последнего).

4.4. Приемка выполненных работ осуществляется Заказчиком в течение 10 (Десяти) рабочих дней с момента получения отчетной документации и Акта приемки.

4.5. Заказчик не позднее срока, согласно п. 4.4 Условий, подписывает Акт приемки в 2 (двух) экземплярах и 1 (один) экземпляр направляет Исполнителю в случае отсутствия разногласий между Сторонами по итогам приемки выполненных работ или совершает иные действия в соответствии с условиями настоящего раздела Условий.

4.6. В случаях, когда по результатам выполнения работ установлено, что работы выполнены Исполнителем с отступлениями от условий Счета-договора, ухудшившими результат работ, или с иными недостатками, Заказчик вправе потребовать от Исполнителя безвозмездного устранения недостатков, в порядке, установленном Условиями.

4.7. В случае принятия Заказчиком решения потребовать от Исполнителя безвозмездного устранения недостатков, выявленных при приемке работ, он составляет мотивированный отказ от приемки выполненных работ и/или Акт обнаруженных недостатков с указанием перечня недостатков и (или) необходимых доработок и согласованным с Исполнителем сроком их устранения, который направляет Исполнителю в установленные п. 4.5 Условий сроки.

4.8. Исполнитель обязан устранить недостатки и (или) осуществить необходимые доработки в согласованные сроки, после чего Исполнитель должен снова известить Заказчика о готовности к сдаче выполненных работ и представить отчетные материалы, предусмотренные Условиями, а также 2 (два) экземпляра Акта приемки, подписанных со своей Стороны. Все замечания и недостатки устраняются Исполнителем своими силами и за свой счет.

4.9. Приемка выполненных работ после устранения замечаний/недостатков осуществляется в порядке, предусмотренном настоящим разделом Условий.

4.10. Отчеты и иные материалы, подготовленные Исполнителем в рамках настоящих Условий для предоставления Заказчику, становятся собственностью Заказчика с даты подписания Сторонами соответствующего Акта приемки.

4.11. В случае, если по результатам приемки работ установлены несоответствия требованиям Условий или Технического задания, не препятствующие приемке работ по Счету-договору, Заказчик вправе не отказывать в приемке работ.

5. Ответственность Сторон

5.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по Счету-договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящими Условиями.

5.2. В случае просрочки исполнения Исполнителем срока выполнения работ Заказчик вправе требовать уплаты неустойки (пени), а Исполнитель обязан уплатить Заказчику неустойку (пени) по каждому факту просрочки в размере $1/365$ (одной триста шестьдесят пятой) действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены Счета-договора, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Счетом-договором и фактически исполненных Исполнителем.

5.3. В случае уступки Заказчиком денежного требования или иного права требования к Исполнителю третьему лицу (в том числе в рамках Счета-договора финансирования под уступку денежного требования) без предварительного согласования с Исполнителем, Исполнитель вправе потребовать от Заказчика уплаты, а Заказчик обязан уплатить Исполнителю штраф в размере 10 % (десяти процентов) цены Счета-договора.

5.4. Применение штрафных санкций не освобождает Стороны от выполнения обязательств, предусмотренных Счетом-договором.

5.5. Уплата и начисление неустойки, возмещение убытков производится только в случае предъявления мотивированных письменных требований соответствующих Сторон.

6. Конфиденциальность

6.1. Вся информация о деятельности каждой Стороны или о деятельности любого иного связанного с ними лица, об исполнении Счета-договора или полученных результатах, является конфиденциальной, за исключением информации:

- которая на момент получения является общедоступной;
- которая впоследствии законным образом приобретается от третьей стороны без продолжения ограничений на ее использование.

В случае сомнений относительно конфиденциальности любой информации, которая становится известной Исполнителю, Исполнитель обязуется незамедлительно обратиться к Заказчику за разъяснениями.

В целях защиты информации при ее передаче, стороны заключают соглашение о неразглашении конфиденциальной информации, которое является приложением к настоящим Условиям.

6.2. Стороны обязуются, начиная с момента подписания Счета-договора и до истечения 3 (трех) лет после выполнения всех работ по Счету-договору:

6.2.1. Передавать конфиденциальную информацию (в допустимых Условиями случаях) по предварительным письменным запросам Сторон и оформлять факт передачи Актом приёма-передачи, подписываемым их уполномоченными представителями.

6.2.2. Своевременно уведомлять друг друга в письменной форме о лицах, уполномоченных на приём и передачу конфиденциальной информации.

6.2.3. Не передавать друг другу конфиденциальную информацию по открытым каналам телефонной, телеграфной и факсимильной связи, а также с использованием сети Интернет без принятия мер, обеспечивающих ее защиту.

6.2.4. Осуществлять защиту конфиденциальной информации, обеспечивающую ее сохранность (неразглашение), обращаться с конфиденциальной информацией и её носителями в соответствии с требованиями нормативно-правовых актов, локальных правовых актов Сторон.

6.2.5. Не допускать разглашения конфиденциальной информации и не раскрывать ее другим лицами, за исключением случаев, указанных в действующем законодательстве Российской Федерации и Условиях.

7. Порядок разрешения споров

7.1. В случае возникновения между Сторонами спора относительно толкования, действия или исполнения Счета-договора и настоящих Условий, Стороны предпримут все меры для разрешения такого спора путем переговоров. Срок рассмотрения претензии Сторонами - 30 (тридцать) календарных дней с момента получения претензии.

7.2. Все споры, разногласия или требования, возникающие из Счета-договора или в связи с ним, в том числе касающиеся его исполнения, нарушения, изменения, прекращения или недействительности, подлежат разрешению в Арбитражном суде в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

7.3. Спор может быть передан на рассмотрение в Арбитражный суд только после соблюдения установленного настоящим разделом Условий претензионного порядка его урегулирования - в случае полного или частичного отказа от удовлетворения претензии, полного или частичного неудовлетворения претензии, а также в случае неполучения ответа на претензию в срок, установленный Условиями для разрешения споров.

8. Обстоятельства непреодолимой силы

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Счету-договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, таких как наводнение, пожар, землетрясение и другие природные явления, а также война, военные действия, блокада, запретительные действия властей и акты государственных органов, забастовки (кроме забастовок на предприятиях Сторон), взрывы, возникшие во время действия Счета-договора, которые Стороны не могли предвидеть или предотвратить.

8.2. При наступлении обстоятельств, указанных в п. 8.1 Условий, Стороны должны в течение 4 (четырёх) календарных дней известить о них в письменном виде друг друга. Извещение должно содержать данные о характере обстоятельств и, по возможности, дающие оценку их влияния на возможность исполнения стороной своих обязательств по Счету-договору.

8.3. Если одна из Сторон не направит или несвоевременно направит извещение, предусмотренное в п. 8.2 Условий, то другая Сторона вправе не принимать во внимание указанные обстоятельства и не рассматривать их как обстоятельства, освобождающие от ответственности, а также первая Сторона обязана возместить второй Стороне понесенные ею убытки, размер которых должен быть документально подтвержден.

8.4. Сторона, ссылающаяся на обстоятельства непреодолимой силы, должна в разумный срок после уведомления об их наступлении представить документы компетентных органов (организаций), подтверждающие такие обстоятельства.

8.5. При наступлении обстоятельств непреодолимой силы исполнение обязательств по Счету-договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого будут действовать эти обстоятельства или их последствия, если иное не будет определено соглашением Сторон.

9. Срок действия Счета-договора. Расторжение Счета-договора

9.1. Счет-договор вступает в силу с момента его подписания и действует до полного исполнения обязательств по Счету-договору.

9.2. Расторжение Счета-договора допускается по соглашению Сторон, в одностороннем порядке или решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством.

10. Прочие условия

10.1. Никакое существенное изменение обстоятельств, из которых Стороны исходили при заключении настоящего Счета-договора, не является основанием для его неисполнения, ненадлежащего исполнения, а также изменения или расторжения ни в одностороннем, ни в судебном порядке в соответствии со статьей 451 ГК РФ по требованию Исполнителя.

10.2. Любое уведомление, которое одна Сторона направляет другой Стороне в соответствии с Счетом-договором, высылается заказным письмом, телеграммой, телексом или телефаксом с обязательным подтверждением получения либо доставляется курьером с отметкой о вручении на копии такого документа. Уведомления высылаются Сторонами по адресам, указанным в разделе 11 Условий или сообщенным в порядке, установленном п. 10.5 Условий.

Указанные уведомления, требования и сообщения могут (а в случаях, прямо установленных в Условиях – должны) передаваться также посредством электронной почты или по факсимильной связи по соответствующим адресам электронной почты и номерам телефона/факса Стороны и будут иметь силу (считаться полученными) с даты передачи указанными способами при условии, что оригиналы соответствующих документов будут доставлены получающей Стороне не позднее 10 (Десяти) рабочих дней с даты получения по электронной почте/факсимильной связи. Адресами электронной почты и номерами телефона/факса Стороны считаются указанные в разделе 11 Условий или сообщенные в порядке, установленном п. 10.5 Условий.

10.3. Если иное прямо не установлено в настоящем документе, все изменения и дополнения к Счету-договору оформляются дополнительными соглашениями, которые становятся его неотъемлемой частью при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

10.4. Каждая из Сторон несет ответственность перед другой Стороной за недостоверность и неполноту указанных в разделе 11 Условий своих реквизитов. Стороны обязуются уведомить друг друга об изменении адресов, телефонов, банковских реквизитов в письменном виде в течение 7 (Семи) рабочих дней с момента таких изменений, при этом заключения дополнительного соглашения Сторон в указанном в настоящем пункте случае не требуется.

Сторона, исполнившая свои обязательства по Счету-договору исходя из последних известных ей на дату исполнения реквизитов другой Стороны, считается исполнившей свои обязательства надлежащим образом.

10.5. Счет-договор заключается Сторонами добровольно, Стороны не введены в заблуждение относительно правовой природы сделки и/или правовых последствий, которые возникают у Сторон или могут возникнуть в связи с заключением Счета-договора. Лица, подписывающие настоящий Счет-договор, уполномочены в полном объеме на представление каждой Стороны.

10.6. Заголовки разделов предназначены для удобства пользования текстом, и они не будут приниматься во внимание при толковании Условий.

10.7. Счет-договор заменяет все предшествующие устные или письменные договоренности, или иные контакты между Сторонами относительно предмета Счета-договора, за исключением обязательств о соблюдении конфиденциальности (при наличии), по отношению к которым, однако, условия настоящих Условий и Счета-договора имеют преимущественную силу.

10.8. Отказ какой-либо Стороны от права требования в случае невыполнения другой Стороной какого-либо обязательства или обязанности по Счету-договору не будет считаться отказом от права требования в последующих случаях.

10.9. Переуступка Исполнителем прав требования по Счету-договору третьим лицам допускается только с предварительного письменного согласия Заказчика.

10.10. При исполнении Счета-договора не допускается перемена Исполнителя, за исключением случаев, если новый Исполнитель является правопреемником Исполнителя по Счету-договору вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения.

10.11. Рабочими днями для целей исчисления сроков по Счету-договору считаются дни, являющимися таковыми у Заказчика при пятидневной рабочей неделе с двумя выходными днями (суббота и воскресенье, если иное не установлено Заказчиком), за исключением праздничных и нерабочих дней, установленных законодательством Российской Федерации.

10.12. В рамках исполнения Счета-договора Стороны могут обмениваться Приложениями к нему, первичными документами (счет-фактура, акт сдачи-приемки выполненных работ) посредством электронного документооборота с использованием только квалифицированной электронной подписи через операторов электронного документооборота, зарегистрированных в Сети доверенных операторов электронного документооборота, утвержденной ФНС России.

10.13. В случае наличия противоречий между текстом Счета-договора и текстом приложений к нему приоритетную силу имеет текст Счета-договора, за исключением прямо указанных в нем случаев.

11. Приложения к Условиям, являющиеся их неотъемлемой частью:

Приложение № 1 - Форма Акта сдачи-приемки выполненных работ;

Приложение № 2 - Соглашение о неразглашении конфиденциальной информации;

Приложение № 3 - Антикоррупционная оговорка ООО «РТ МИС».

ФОРМА АКТА
СДАЧИ-ПРИЕМКИ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ
по Счету-договору № _____ от " __ " _____ 20__ г.

г. _____

«__» _____ 20__ г.

Исполнитель _____ (полное наименование), в лице _____ (должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, подписывающего Акт), действующего на основании _____ (указываются реквизиты документа, удостоверяющие полномочия лица на подписание Акта), с одной стороны, Заказчик (полное наименование) _____, в лице _____ (должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, подписывающего Акт), действующего на основании _____ (указываются реквизиты документа, удостоверяющие полномочия лица на подписание Акта), с другой стороны, составили настоящий Акт о следующем:

1. В соответствии с Счетом-договором № _____ от «__» _____ 20__ г. (далее – Счет-договор) Исполнитель выполнил обязательства по выполнению работ, а именно:

_____.

2. Фактическое качество выполненных работ **соответствует/не соответствует** требованиям Счета-договора: _____.

3. Вышеуказанные работы согласно Счету-договору должны быть выполнены «__» _____ 20__ г., фактически выполнены «__» _____ 20__ г.

4. Недостатки выполненных работ **выявлены/не выявлены**: _____.

5. Заключение экспертизы: _____.

6. Сумма, оплаченная Исполнителю в соответствии с условиями Счета-договора: _____ (в т.ч. НДС 20%)

7. В соответствии с условиями Счета-договора, сумма неустойки (штрафов, пеней) составляет:
Пени: _____

Штрафы: _____

(указывается порядок расчета неустойки).

8. Итоговая сумма оплаты Исполнителю с учетом удержания неустойки (штрафов, пеней), составляет _____ (в т.ч. НДС 20%)

ЗАКАЗЧИК:

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

Соглашение

о неразглашении конфиденциальной информации

_____, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице _____, действующего на основании _____ с одной стороны, и Общество с ограниченной ответственностью «РТ Медицинские Информационные Системы» (ООО «РТ МИС»), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____, действующего на основании Доверенности № _____ г., с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», а по отдельности – «Сторона», заключили настоящее соглашение о неразглашении конфиденциальной информации о нижеследующем:

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Для целей настоящего Соглашения Стороны соглашаются использовать следующие термины и определения:

1.1. **«Конфиденциальная информация»**, также по тексту именуемая «КИ», - сведения любого характера (производственные, технические, экономические, организационные, а также персональные данные субъектов), в том числе о результатах интеллектуальной деятельности в научно-технической сфере, а также сведения о способах осуществления профессиональной деятельности, которые имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности их третьим лицам, а также информация о способах доступа к ресурсам ООО "РТ МИС" (включая, но не ограничиваясь, логины, пароли, внутренние адреса и порты серверов), к которым у третьих лиц нет свободного доступа на законном основании.

В случае, если информация, являющаяся КИ в соответствии с настоящим Соглашением, используется любым образом в форме отличной от той, в которой данная информация была раскрыта Передающей стороной (например, но не ограничиваясь указанным далее, в результате изменения текста, перефразирования и т.п.), такая информация считается КИ несмотря на все такие отличия.

1.2. **«Стороны»** - означает Передающую Сторону и Получающую Сторону, включая их законных представителей и правопреемников.

1.3. **«Передающая Сторона»** - Сторона, передающая на условиях настоящего Соглашения КИ, Получающей Стороне.

1.4. **«Получающая Сторона»** - Сторона, получающая от Передающей Стороны на условиях настоящего Соглашения КИ.

1.5. **«Третьи лица»** - лица, не являющиеся Сторонами, а также их работниками и законными представителями.

1.6 **"Персональные данные"** - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту ПДн). Лица, получавшие доступ к персональным данным должны соблюдать их конфиденциальность.

1.7. «Разглашение КИ» – действие или бездействие Получающей Стороны, в результате которого КИ в любой возможной форме (устной, письменной, иной форме, в том числе с использованием технических средств) становится известной Третьим лицам без согласия Передающей Стороны.

1.8. «Соглашение» - означает настоящее Соглашение о неразглашении конфиденциальной информации, заключенное между Сторонами, с учетом изменений и дополнений, которые могут быть внесены Сторонами в настоящее Соглашение.

2. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

2.1. В целях проведения мероприятий, направленных на выполнение работ по подключению анализаторов, исполнения Счет-договорных обязательств каждой из Сторон, между Сторонами заключено настоящее Соглашение согласно которому Передающая сторона в праве передавать Получающей стороне Конфиденциальную информацию, включая, но не ограничиваясь: информационные материалы, доступы к информационным ресурсам, электронные адреса, а Получающая сторона обязуется использовать полученную Конфиденциальную Информацию в соответствии с условиями настоящего Соглашения.

2.2. Получающая сторона обязуется не разглашать, не публиковать, не передавать третьим лицам, использовать только в целях, указанных в п. 2.1. Соглашения, не копировать, не распространять каким-либо способом переданную Передающей стороной Конфиденциальную информацию.

2.3. Конфиденциальная информация в рамках настоящего Соглашения может быть передана Получающей стороне способами, отвечающими требованиям, указанным в пункте 3.4. настоящего Соглашения, и на основании Актов приема-передачи, в которых указывается перечень передаваемой Информации, а также вид и количество передаваемых экземпляров материальных носителей. Форма Акта приема-передачи утверждена Сторонами и оформлена Приложением №1 к настоящему Соглашению.

2.4. Обладателем исключительного права использования и/или права собственности Конфиденциальной Информации является Передающая сторона. По настоящему Соглашению Передающая сторона не передает Получающей стороне исключительное право на использование и/или право собственности на Конфиденциальную Информацию. Получающая сторона в праве использовать полученную Конфиденциальную Информацию в течение срока действия настоящего Соглашения, если иной срок не был установлен Передающей стороной.

2.5. Стороны признают возможность наличия в составе Конфиденциальной Информации авторских прав. Все имущественные права на интеллектуальную собственность принадлежат обладателю соответствующих авторских прав.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Получающая Сторона вправе использовать КИ, полученную в течение срока действия настоящего Соглашения, исключительно в целях, указанных в пункте 2.1. настоящего Соглашения. Получающая Сторона не вправе использовать полученную КИ для целей собственной или совместно с Третьими лицами (физическими или юридическими) публичной, производственной, коммерческой деятельности, консалтинга и публикаций.

3.2. Получающая Сторона обязуется обеспечить конфиденциальность и не разглашать КИ. Получающая Сторона не вправе предоставлять доступ, передавать, каким-либо иным способом делать известной Третьим лицам КИ Передающей стороны, а также предоставлять

Третьим лицам право на использование КИ без предварительного письменного согласия Передающей Стороны.

3.3. Получающая Сторона вправе передавать полученную по настоящему Соглашению КИ только тем работникам Получающей Стороны, доступ которым к КИ необходим в целях, указанных в пункте 2.1. настоящего Соглашения, и только в той части, в которой это необходимо. При этом такие работники Получающей Стороны должны быть уведомлены Получающей Стороной о конфиденциальности такой Информации и условиях ее использования.

3.4. Стороны обязуются осуществлять передачу КИ только:

- в виде документа/документов на бумажном носителе, электронных документов на магнитных, оптических носителях и носителях на иной основе по адресам, указанным в п.7.1. настоящего Соглашения.

- в виде электронного документа с использованием средств электронной почты по каналам глобальной сети Интернет с использованием защищенного канала связи или шифрования и подписи передаваемой информации.

- путем предоставления персонализированного доступа работникам Получающей стороны к Конфиденциальной Информации, размещенной на информационных ресурсах Передающей стороны.

3.5. Меры защиты:

3.5.1. При передаче КИ в виде документа на бумажном носителе и/или в виде электронного документа на магнитных, оптических носителях и носителях на иной основе Передающая Сторона имеет право требовать от Получающей Стороны подтверждения получения КИ (например - отметка о получении в реестре/ втором экземпляре сопроводительного письма и т.д.).

3.5.2. При передаче КИ в виде электронного документа с использованием средств электронной почты и/или путем предоставления персонализированного доступа работникам Получающей Стороны к КИ, размещенной на информационных ресурсах, передача КИ должна осуществляться только в зашифрованном виде и только после подписания данного Соглашения.

3.5.3. Доступ к КИ должен осуществляться только с информационных систем и/или оборудования, включая облачные сервисы, расположенных исключительно на территории Российской Федерации.

3.5.4 Трафик при передаче КИ должен осуществляться только между информационными системами и/или оборудованием, включая облачные сервисы, расположенными исключительно на территории Российской Федерации.

3.6. Передающая Сторона вправе потребовать от Получающей Стороны вернуть ей материальные носители КИ, направив Получающей Стороне уведомление о возврате в письменной форме. В течение 10 (десяти) рабочих дней после получения такого уведомления Получающая Сторона обязана вернуть все оригиналы носителей КИ, и уничтожить все копии такой Информации и все ее воспроизведения в любой форме (включая компьютерные записи и файлы), находящиеся в распоряжении Получающей Стороны, а также в распоряжении лиц, которым такая Информация была передана в соответствии с настоящим Соглашением.

При передаче КИ иным способом Получающая сторона направляет Принимающей стороне протокол об уничтожении такой КИ.

3.7. В случае получения мотивированного требования судебного органа, органа государственной власти или органа местного самоуправления о предоставлении КИ,

переданной по настоящему Соглашению, Получающая Сторона обязана письменно уведомить соответствующий орган государственной власти или орган местного самоуправления о конфиденциальности такой Информации и обладателе исключительных прав на ее использование. В случае получения мотивированного требования о предоставлении КИ, Получающая Сторона обязана незамедлительно известить Передающую Сторону о таком требовании для того, чтобы Передающая Сторона имела возможность принять меры в порядке защиты, ограничения или предотвращения подобной передачи или Раскрытия КИ, насколько это допускается законом.

3.8. Ответственные лица от ООО «РТ МИС» по настоящему Соглашению указываются в Счете-договоре, Приложение №1 пункт 1.2:

3.9. Ответственные лица от Заказчика по настоящему Соглашению указываются в Счете-договоре, Приложение №1 пункт 1.2:

3.10. Конфиденциальная информация должна всегда оставаться собственностью Передающей Стороны и без предварительного письменного разрешения Передающей Стороны не может копироваться или иным образом воспроизводиться Получающей Стороной.

3.11. На всех разрешенных копиях конфиденциальной информации всегда должны быть те же указания на их конфиденциальность, что и на оригиналах.

3.12. Получающая Сторона обязуется исполнять следующие требования:

а) доступ к конфиденциальной информации предоставляется только ответственным лицам, указанным в п. 3.8. и 3.9 настоящего Соглашения.

б) Получающая Сторона обязуется предусмотреть выполнение лицами, указанными в п. 3.8. и 3.9. настоящего Соглашения обязательств, оговоренных в настоящем Соглашении. Получающая Сторона отвечает за действия/бездействия таких лиц как за свои собственные действия/бездействия) Получающая сторона обязана при изменении в п. 3.8. и 3.9. настоящего Соглашения своевременно уведомлять Передающую сторону. При несвоевременном уведомлении Передающей стороны ответственность нарушение обязательств по соблюдению условий использования и обеспечению полученной по настоящему Соглашению КИ лицам, указанными в п. 3.8. и 3.9. лежит на Получающей стороне.

г) по запросам Передающей Стороны Получающая Сторона обязуется сразу возвращать Передающей Стороне все оригиналы и, если таковые будут, копии полученной конфиденциальной информации и выполнять иные требования Передающей Стороны в отношении сохранения и защиты конфиденциальной информации.

д) сохранять конфиденциальность этой информации и принимать все необходимые меры для ее защиты, по меньшей мере, с той же тщательностью, с какой она охраняет свою собственную конфиденциальную информацию;

е) использовать эту информацию только в оговоренных в Соглашении целях и никогда не использовать ее в каких-либо иных целях.

3.13. Передача КИ способами, непредусмотренными пунктом 3.4. Соглашения, запрещена.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. Получающая Сторона несет ответственность за нарушение обязательств по соблюдению условий использования и обеспечению полученной по настоящему Соглашению КИ, в соответствии с законодательством Российской Федерации и условиями настоящего Соглашения, и обязана возместить Передающей Стороне убытки, возникшие у Передающей Стороны вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения Получающей Стороной

положений законодательства Российской Федерации и условий настоящего Соглашения в полном объеме.

4.2. Получающая Сторона несет ответственность в полном объеме за Разглашение КИ ее работниками и Третьими лицами, получившими доступ к такой информации в соответствии с условиями, определенными в разделе 3 настоящего Соглашения.

4.3. При Разглашении КИ Получающей стороной, а также при наличии обстоятельств, способствующих Разглашению Получающей стороной, Получающая Сторона обязана незамедлительно письменно уведомить об этом Передающую Сторону, предоставить Передающей Стороне всю необходимую информацию о факте Разглашения или наличии угрозы Разглашения и мерах, предпринятых Получающей Стороной для предотвращения Разглашения и устранения возникших в связи с этим неблагоприятных последствий.

4.4. В случае разглашения КИ Получающей Стороной или по вине Получающей Стороны Передающая Сторона вправе требовать, а Получающая Сторона обязана возместить Передающей Стороне понесенные в результате такого разглашения убытки.

4.5. Помимо возмещения убытков, Сторона, в результате действия которой, произошло разглашение КИ обязана выплатить другой стороне по ее требованию штраф в размере 1 000 000 (одного миллиона) рублей 00 копеек. Указанный штраф выплачивается в срок не превышающий 10 (десять) рабочих дней с момента получения Стороной требования о его уплате.

4.6. За нарушение условий Соглашения, которые не повлекли разглашение КИ, Сторона, допустившая такие нарушения, выплачивает другой Стороне по требованию штраф в размере 50 000 (Пятьдесят тысяч) рублей. Указанный штраф выплачивается в срок не превышающий 10 (десять) рабочих дней с момента получения Стороной требования о его уплате.

5. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

5.1. Любые споры и разногласия между Сторонами, касающиеся настоящего Соглашения, подлежат разрешению посредством проведения консультаций и переговоров. Споры и разногласия, которые не могут быть урегулированы Сторонами путем проведения консультаций и переговоров, могут быть переданы заинтересованной Стороной на рассмотрение в Арбитражный суд Пермского края.

5.2. К отношениям Сторон, не урегулированным настоящим Соглашением, применяется законодательство Российской Федерации.

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ

6.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания обеими Сторонами и действует в течение 3 (трех) лет.

6.2. Обязательства Получающей Стороны по сохранению КИ, определенные в настоящем Соглашении и законодательстве Российской Федерации, действуют в течение срока действия настоящего Соглашения и 5 (Пяти) лет после его прекращения.

7. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

7.1. Все уведомления и сообщения, направляемые Сторонами друг другу в соответствии с Соглашением или в связи с ним, должны быть совершены в письменной форме и должны быть переданы заказным письмом, доставлены курьером или переданы уполномоченным представителем.

7.2. Получающая Сторона признает, что ни Передающая Сторона, никто-либо из ее аффилированных лиц, а также никто из ее уполномоченных Представителей не дает никаких заверений или гарантий относительно полноты КИ или ее использования Получающей Стороной.

7.3. Любые изменения и дополнения к Соглашению действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны надлежащим образом уполномоченными на то представителями Сторон.

7.4. Настоящее Соглашение представляет собой исчерпывающую Счет-договоренность Сторон по предмету Соглашения. С момента подписания Соглашения все предыдущие переговоры и переписка по нему теряют силу.

7.5. Ни одна из Сторон не вправе передавать Третьим лицам полностью или частично свои права и обязанности по настоящему Соглашению без предварительного письменного согласия другой Стороны.

7.6. Недействительность или невозможность исполнения любого положения настоящего Соглашения не влияет на действительность или возможность исполнения как любых иных положений Соглашения, так и Соглашения в целом.

7.7. Положения настоящего Соглашения имеют приоритетное значение по отношению к любым другим соглашениям Сторон (отдельным положениям таких соглашений), регулирующим те же и/или аналогичные отношения между Сторонами. В случае противоречия между этими документами всегда должны применяться нормы настоящего Соглашения.

7.8. Настоящее Соглашение составлено на русском языке в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

ФОРМА АКТА

Акт
приема-передачи конфиденциальной информации

г. Пермь " ____ " _____ г.

ООО «РТ МИС» в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____ в лице _____, действующего на основании _____ с другой стороны, составили настоящий Акт к Соглашению о неразглашении конфиденциальной информации о нижеследующем:

1. В целях исполнения Соглашения о неразглашении конфиденциальной информации Передающая Сторона передала, а Принимающая Сторона получила конфиденциальную информацию.
2. Перечень конфиденциальной информации Передающей Стороны: _____.
3. Наименование носителя, на котором передается конфиденциальная информация: _____ в количестве ____ шт./экз.
4. Настоящий Акт составлен и подписан в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

Передающая Сторона

_____/_____/

МП

Получающая Сторона

_____/_____/

МП

Антикоррупционная оговорка ООО «РТ МИС»

Контрагенту известно о том, что ООО «РТ МИС» ведет антикоррупционную политику и развивает не допускающую коррупционных проявлений культуру.

Контрагент настоящим подтверждает, что он ознакомился с Кодексом деловой этики контрагента ООО «РТ МИС» (далее – Кодекс), размещенном в сети Интернет по адресу: <https://rtmis.ru/>, удостоверяет, что он полностью понимает положения Кодекса, и обязуется обеспечивать соблюдение требования Кодекса как со своей стороны, так и со стороны аффилированных с ним физических и юридических лиц, действующих по настоящему Счету-договору, включая без ограничений владельцев, должностных лиц, работников и агентов Контрагента.

Статья 1.

В случае возникновения у ООО «РТ МИС» подозрений, что произошло или может произойти нарушение Контрагентом каких-либо положений Кодекса, ООО «РТ МИС» в адрес такого Контрагента направляется письменное уведомление с требованием в установленный срок предоставить соответствующие разъяснения. Письменное уведомление должно содержать ссылку на факты или материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений Кодекса Контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или агентами.

После письменного уведомления ООО «РТ МИС» имеет право приостановить исполнение обязательств по Счету-договору до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено Контрагентом в течение десяти рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

Статья 2.

В случае нарушения Контрагентом обязательств воздерживаться от запрещенных Кодексом действий и/или неполучения ООО «РТ МИС» в установленный статьей 1 настоящего Счета-договора срок подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет, ООО «РТ МИС» имеет право расторгнуть Счет-договор в одностороннем порядке полностью или в части, направив письменное уведомление о расторжении.

В случае расторжения Счета-договора в соответствии с положениями настоящей статьи, ООО «РТ МИС» вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения.

Статья 3.

В течение срока действия Счета-договора ООО «РТ МИС» имеет право как самостоятельно, так и с привлечением к аудиту третьих лиц, осуществлять контроль по соблюдению Контрагентом требований Кодекса, в том числе проверять всю документацию Контрагента, которая относится к настоящему Счету-договору.

ООО «РТ МИС» обязуется охранять всю Конфиденциальную информацию, которая станет ему известна во время аудиторских проверок согласно положениям о соблюдении конфиденциальности в настоящем Счете-договоре.